

İSTANBUL İLİ MALTEPE İLÇESİ
SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA VAKFI
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

01.01.2017-31.12.2017

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	GIDA YARDIMI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk Defa Başvuru Yapılıyorsa) 2. Aynı Yardım Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Ön-Arka Fotokopisi (İlk Defa Başvuru Yapılıyorsa	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Gıda yardımının devamı için yapılan başvurularda)
2	YAKACAK YARDIMLARI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) En geç yan taraftaki sütunda belirtilen sürelerde başvurular karara bağlanır. Uygun bulunan başvurularda yakacak yardımı teslimi, Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğünün vakfımıza yakacak sevkiyatı yaptığı tarihte yapılır.	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Yakacak yardımının devamı için yapılan başvurularda)
3	BARINMA YARDIMLARI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa) 4. Barınma ihtiyaç Raporu/Varsa hasar tespit Raporu/Kira Kontratı	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Yardımının devamı için yapılan başvurularda)
4	SOSYAL DESTEK YARDIMLARI (Bir Defaya Mahsus Para/ Periyodik Nakit)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2. Başvuru Dilekçesi(İhtiyaç Sebebini anlatan) 3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (ilk defa başvuru yapılıyorsa)	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Sosyal destek yardımının devamı için yapılan başvurularda)

5	EĞİTİM YARDIMLARI	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk Defa Başvuru Yapılıyorsa) 2. İhtiyaç Sebebinin Anlatan Başvuru Dilekçesi Ve Öğrenci Belgesi 3. Nüfus Cüzdanı Ön-Arka Fotokopisi (İlk Defa Başvuru Yapılıyorsa	30 GÜN (İlk defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Eğitim yardımının devamı için yapılan başvurularda)
6	ŞARTLI EĞİTİM YARDIMI (ŞEY) *	1. SYDV Şartlı Eğitim Yardımı Başvuru Formu (İlk Defa Başvuruluyorsa) 2. Nüfus Cüzdanı Ön-Arka Fotokopisi (İlk Başvuruda Evli İse Kendisinin Ve Eşinin) 3. Öğrenci Belgesi Ve Çocukların Kimlik Fotokopisi Not: İlk İncelemede Olumsuzluk Görülmeyen Başvurular Değerlendirilmek Üzere En Geç 30 Gün İçinde Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğüne Gönderilir.	30 GÜN
7	ŞARTLI SAĞLIK VE ŞARTLI GEBELİK YARDIMI (ŞSY) *	1. SYDV Şartlı Eğitim Yardımı Başvuru Formu (İlk Defa Başvuruluyorsa) 2. Nüfus Cüzdanı Ön-Arka Fotokopisi (İlk Başvuruda Evli İse Kendisinin Ve Eşinin) 3. Çocukların Kimlik Fotokopisi 4.Gebelik Haftasını gösterir A.Hekimi Raporu Not: İlk İncelemede Olumsuzluk Görülmeyen Başvurular Değerlendirilmek Üzere En Geç 30 Gün İçinde Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğüne Gönderilir.	30 GÜN
8	2022 SAYILI KANUNA GÖRE YAŞLI,ENGELLİ VE ENGELLİ YAKINI AYLIĞI BAŞVURUSU	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk Defa Başvuru Yapılıyorsa) 2. 2022 Engelli / Yaşlılık Aylıkları Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Ön-Arka Fotokopisi (İlk Defa Başvuruluyorsa) 4. 2022 Engelli Sağlık Kurulu Raporu Aslı / Aslı Gibidir Onaylı Sureti	30 GÜN
9	EVEK / ÖYAÇ / MAAZ YARDIMLARI * (Dul / Yetim / Asker Ailesi Düzenli Merkezi Yardım)	1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk Defa Başvuru Yapılıyorsa) 2. EVEK / ÖYAÇ / MAAZ Aylıkları Başvuru Dilekçesi 3. Nüfus Cüzdanı Ön-Arka Fotokopisi (İlk Defa Başvuruluyorsa) Not: Başvuran Kişiler Bütünleşik Sistem Kayıtlarında Eşi Vefat Etmiş Kadınlar Dul, Anne-Babası Vefat Etmiş Çocuklar Yetim Veya Asker Başvurusu Yapan Kişi Asker Olarak Kayıtlı Görünmelidir.	30 GÜN

10	AFET DESTEKLERİ(Deprem, Yangın, Sel vb.)	<ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi4. Hasar tespit raporu/Yangın raporu vb.	7 GÜN
11	TERÖR ZARAR YARDIMI	<ol style="list-style-type: none">1. SYDV Başvuru Kayıt Formu (İlk Defa Başvuru Yapılıyorsa)2. Afet Durumunu Açıklayan Başvuru Dilekçesi3. Nüfus Cüzdanı Ön-Arka Fotokopisi (İlk Defa Başvuru Yapılıyorsa)4. Terör Zararı Tespit Tutanağı Vb.	30 GÜN
12	GENEL SAĞLIK SİGORTASI	<ol style="list-style-type: none">1. GSS başvuru formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa)2. Başvuru Dilekçesi3. Nüfus Cüzdanı Önlü Arkalı Fotokopisi (kendisi, eşi ve ailedeki 18 yaş üstü çocuklar, aynı hanede kalıyorsa anne, babanın)	30 GÜN
13	PROJE DESTEKLERİ (GELİR GETİRİCİ PROJELER)	<ol style="list-style-type: none">1. Fayda sahibi başvuru formu2. Proje hazırlama formatı3. Proje başvuru formu4. Başvuru yapan kişinin kimlik fotokopisi5. Proje yapacak kişinin iş tecrübesini kanıtlayıcı belge (ustalık, kalfalık, diploma, sertifika, referans mektubu vs.) <p>Not: Proje Destek başvurularının uygunluğu Mütevelli Heyeti tarafından en geç 30 gün içinde karar bağlanır. Uygun olduğu görülen projeler değerlendirilmek üzere Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğüne gönderilir.</p>	30 GÜN

14	SUY(YABANCILARA YÖNELİK SOSYAL UYUM YARDIM PROGRAMI)	1- Başvuru Kayıt Formu (İlk defa başvuru yapılıyorsa) 2- Başvuru Dilekçesi 3- İl Göç İdaresi Müdürlüklerince Verilmiş Kimlik Belgesi(Tüm aile üyelerinin kimlik asılları ibraz edilerek) Not:“Yabancı Tanıtma Belgesi (Uluslararası Koruma Başvuru Belgesi, Uluslararası Koruma Statü Belgesi, İnsani İkamet Belgesi, vb.)” veya “Geçici Koruma Kimlik Belgesi” talep edilir.	30 GÜN (İlk Defa Başvuruluyorsa) 14 GÜN (Sonradan değerlendirilmek üzere verilen dilekçelerde)
----	---	---	--

* işaretle belirtilen hizmetler için ; 3294 sayılı kanun gereğince, bu hizmetlerden faydalanılmak isteyen başvuru sahipleri ve eşlerinin, herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşuna tabi bir gelire sahip olmama şartı aranmaktadır.

Not: Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İLK MÜRACAAT YERİ İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

İsim / Unvan : Ahmet YÜKSEL - Vakıf Müdürü

Adres : Altayçeşme Mah. Oba Çıkma Sok. No: 8 / 5 Maltepe

Telefon : 0216 459 69 15 ve 42

Faks : 0216 459 69 73

e-Posta : istanbul.maltepe@aile.gov.tr

e-Posta : maltepe@istanbul.gov.tr maltepesydv@hotmail.com

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ

İsim / Unvan : Bahri TIRYAKI - Maltepe Kaymakamı - Vakıf Başkanı

Adres: Altayçeşme Mah. Oba Çıkma Sok. No: 8 / 7 Maltepe **Telefon :**

0216 441 76 76

Faks: 0216 441 56 66

e-Posta : maltepe@istanbul.gov.tr